



# INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS

## CENTRO DE DISTRIBUCIÓN Y LOGÍSTICA

| FICHA TÉCNICA                   |   |                  |             |
|---------------------------------|---|------------------|-------------|
| Código SIMA:                    | M - 05004   | Nombre:          | Alcohol 70° |
| Código material SIFA:           | 2000316   | Fecha de inicio: | 30/07/2019  |
| I. DESCRIPCIÓN                  |   |                  |             |
| I.1. Categoría farmacológica    | Antiséptico   |                  |             |
| I.2. Descripción                | Alcohol 70°   |                  |             |
| I.3. Forma farmacéutica         | Líquido .Un litro   |                  |             |
| I.4. Vías de administración     | Uso Externo   |                  |             |
| II. ESPECIFICACIONES            |   |                  |             |
| II. 1. Calidad                  | <p>II.1.1. Debe cumplir con las especificaciones de la F.E.U. o la F.B., última edición y sus suplementos, o en su defecto indicar el método de análisis validado.</p> <p>II.1.2 . El oferente debe aportar el certificado de Resolución de liberación del primer lote de comercialización</p> <p>II.1.3. El adjudicatario deberá presentar en la Regencia Farmacéutica, la fórmula cualitativa-cuantitativa.</p> <p>II.1.4. El adjudicatario debe presentar a la Regencia Farmacéutica una copia de la Hoja de Datos de Seguridad (MSDS por sus siglas en inglés) del producto en idioma español.</p> <p>II.1.5.El oferente adjudicado debe presentar por escrito en la Regencia Farmacéutica, las condiciones específicas requeridas para el tratamiento y manejo de los desechos del producto.</p> |                  |             |
| II.2. Estabilidad               | II.2.1 No menor a 20 meses al arribo al Almacén de la Institución correspondiente a cada entrega.   |                  |             |
| II.3. Seguridad                 | <p>II.3.1 El fabricante debe garantizar la seguridad del producto, entiéndase por seguridad Buenas Prácticas de Manufactura.</p> <p>II.3.2. El oferente debe garantizar Buenas Prácticas de Almacenamiento y Distribución</p>   |                  |             |
| II.4. Registro Sanitario        | II.4.1 Adjuntar copia del Registro Sanitario de Medicamento, el cual deberá estar vigente durante todo el proceso de la contratación hasta su entrega total. En caso de estar en proceso de vencerse el Registro Sanitario, es responsabilidad del oferente realizar los trámites de renovación del registro sanitario del medicamento en un período que no afecte el proceso de la contratación y la ejecución de las entregas. En caso de ampliación del Registro Sanitario durante la ejecución contractual, deberá notificarse al INS.  |                  |             |
| II.5. Condiciones de almacenaje | II.5.1 El oferente adjudicado debe presentar por escrito las condiciones específicas requeridas para el Almacenamiento adecuado del producto.   |                  |             |

| III. EMPAQUE Y ETIQUETADO   |   |        |
|---|---|--------|
| III.1. Empaque primario   | <b>Material:</b> Frasco de plástico. El envase debe tener una banda o tapa de integridad, para garantizar el contenido. No se aceptará banda de celulosa. Frasco herméticamente cerrado.<br><b>Cantidad:</b> Una unidad.<br><b>Impresión:</b> La impresión deberá ser nítida, indeleble al manejo usual, contrastante y fácilmente legible. El envase debe tener una banda o tapa de integridad, para garantizar el contenido. No se aceptará banda de celulosa. Frasco herméticamente cerrado.   |        |
| III.2. Etiquetado empaque primario  | <b>Debe Indicar:</b> Nombre genérico, fuerza o concentración, volumen o peso contenido por unidad, vía de administración, nombre del laboratorio fabricante, lote, fecha de fabricación, fecha de expiración, país de origen, condiciones de almacenamiento.  |        |
| III.3. Empaque secundario   | <b>Material:</b> Cajas de cartón u otro material resistente.<br><b>Cantidad:</b> Empaque secundario unitario<br><b>Impresión:</b> Nítida, indeleble al manejo usual, fácilmente legible, contrastante.  |        |
| III.4. Etiquetado empaque secundario  | <b>Debe Indicar:</b> Nombre genérico, fuerza o concentración, volumen o peso contenido por unidad, vía de administración, nombre del laboratorio fabricante, lote, fecha de expiración, país de origen, condiciones de almacenamiento, N° Registro Sanitario (MS-Costa Rica) condiciones de almacenamiento, código de identificación en tecnología GS-1 Datamatrix.   |        |
| III.5. Especificaciones de empaque terciario  | <b>Material:</b> Cajas de cartón corrugado u otro material resistente a condiciones de almacenamiento y manipulación en bodega. Con bandas u otros recursos que garanticen la seguridad del producto.<br><b>Cantidad:</b> Definida por el fabricante y/o distribuidor.<br><b>Impresión:</b> Nítida, indeleble al manejo usual, fácilmente legible, contrastante, en al menos dos caras laterales opuestas.<br><b>Etiquetado Indicar:</b> Nombre genérico, fuerza o concentración, lote, fecha de expiración, cantidad de unidades por caja, nombre del laboratorio fabricante, país de origen, N° Registro Sanitario (MS-Costa Rica), código institucional del medicamento, condiciones de almacenamiento, siglas o logotipo del INS, código de identificación en tecnología GS-1, condiciones de estiba, peso de la caja (Kg). |        |
| IV. CRITERIOS CRITICOS DE CALIDAD DEL MEDICAMENTO   |   |        |
| TIPO  | DESCRIPCIÓN   | APLICA |
| Atributo  | Apariencia  |        |
| Atributo  | Uniformidad   |        |
| Atributo  | Color   |        |
| Atributo  | Homogeneidad  |        |
| Atributo  | Peso  |        |
| Atributo  | Presencia de residuos o cristales   |        |
| Atributo  | Características de untuosidad durante la aplicación   |        |
| Atributo  | Presencia de grumos o de aire en el tubo  |        |
| V. OTRAS ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO  |   |        |
| IV. 1. Otras especificaciones   | N/A   |        |
| Historial de Revisión y Aprobación  |   |        |
| Versión:  | 0   |        |
| Hecho por:  | Revisado por:   |        |
| <br>Dra. Kattia Ugalde V. - CEDINS | <br>Dr. Luis G. Rodríguez A. CEDINS   |        |